Circ. n. 078
A.S. 2025/26

Capoterra, 21 ottobre 2025

Ai docenti
All'ufficio didattica
p.c. al personale ATA
Al DSGA
Atti e Sito Web

Oggetto: Consegna delle programmazioni disciplinari didattico-educative dei docenti a.s. 2025/26.

Si comunica ai signori docenti curricolari e di sostegno dei corsi diurni e serali che entro il 3 novembre p.v. dovranno essere consegnate le programmazioni didattico-educative personali per le singole discipline e/o per il gruppo-classe.

La programmazione dei docenti curricolari dovrà essere redatta usando un format libero che contenga necessariamente le seguenti parti:

1) I testi in uso.
2) La presentazione della classe e la situazione in ingresso.
3) Il monte ore annuale, una pianificazione temporale (calendarizzazione) dei diversi moduli didattici e le ore di lezione previste per ciascuno di essi.

Si ricorda di considerare nel cronoprogramma il monte ore annuale al netto dei giorni in cui per vari motivi non vi è attività didattica, nei quali il gruppo classe è impegnato in uscite didattiche, attività PCTO e altre attività, sulla base di quanto si è verificato negli anni precedenti. Si consiglia di valutare un monte orario netto pari a circa l'80% di quello annuale teorico.

4) La declinazione dei risultati di apprendimento in conoscenze, competenze e abilità per ogni modulo.
5) I metodi e gli strumenti utilizzati nel processo di insegnamento/apprendimento.
6) Gli strumenti di valutazione utilizzati per la verifica dell'apprendimento e il numero minimo di verifiche previste per ogni quadrimestre.
7) Le forme di recupero previste in caso di valutazione negativa.

La programmazione dovrà esplicitare tutte le parti, non è sufficiente un eventuale semplice richiamo alla programmazione di dipartimento e del consiglio di classe o il titolo dell'argomento.

I docenti di sostegno, facenti parte a pieno titolo del consiglio di classe, nella programmazione espliciteranno la programmazione didattico-educativa di propria competenza riguardante il gruppo classe, con particolare riferimento:

1) al PEI dello studente di riferimento e all'azione didattica-educativa da svolgere con il gruppo classe per l'inclusione dello studente di riferimento;

2) all'azione didattico-educativa nei confronti dell'intero gruppo classe da svolgere in sinergia con il docente curricolare;

3) all'attività didattico-educativa da svolgere con il gruppo classe in caso di assenza saltuaria del docente della disciplina.

Le programmazioni dovranno essere inviate:

1) all'indirizzo di posta istituzionale cais02900c@istruzione.it, dal proprio indirizzo della piattaforma G-suite della scuola con il seguente oggetto: "*Invio programmazione disciplinare materia "nome materia" Classe "nome classe" a.s. 2025/26*".

Si raccomanda l'invio di una singola email per la programmazione di ciascuna classe e non l'invio massivo, al fine di permettere la corretta protocollazione e archiviazione da parte della segreteria didattica.

2) su DIDUP in condivisione tra i docenti del consiglio di classe seguendo il seguente percorso:

Bacheca -> Gestione bacheca -> Aggiungi

- Dettaglio: disponibile sino al "6/6/2026", categoria " Programmazioni docenti a.s. 2025/26";
- Allegato: inserire file programmazione (solo quello della classe interessata)
- Destinatari: Classi cui destinare il messaggio "classe XX", Utenti destinatari: "docenti".

La segreteria didattica provvederà ad inserire le programmazioni nell'archivio digitale Gecodoc nella cartella della classe interessata e nella cartella "Programmazioni docenti a.s. 2025/26.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maurizio Pibiri
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa ai sensi del D.Lgs. 39/1993