ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"SERGIO ATZENI" – CAPOTERRA (CA)

Circ. n. 69
A.S. 2025/26

Capoterra, 14 ottobre 2025

Ai docenti
p.c. agli studenti e alle famiglie
p.c. al personale ATA
p.c. al D.S.G.A.
Atti e Sito Web

Oggetto: Programmazione delle verifiche e assegnazione dei compiti per casa.

Si richiama il contenuto della nota del Ministero di Istruzione e del Merito prot. 2443 del 28 aprile 2025 relativa all'assegnazione delle verifiche in classe e dei compiti da svolgere a casa.

La nota raccomanda che *la programmazione delle verifiche da svolgere in classe, così come l'assegnazione di compiti e attività di studio da svolgere a casa, siano accuratamente pianificate da ciascun insegnante, anche avendo cura di valutare quanto eventualmente già definito dagli altri docenti del team o del consiglio di classe, nonché evitando che siano consegnati sul registro elettronico in serata per l'indomani.*

La nota inoltre sottolinea la corretta notazione dei compiti e delle attività svolte nel registro elettronico, già oggetto di apposita circolare n° 68 del 14.10.2025

Si invitano i signori docenti ad una corretta e puntuale applicazione delle disposizioni, precisando che le comunicazioni inerenti la calendarizzazione delle verifiche scritte e l'assegnazione dei compiti per casa, devono sempre essere dapprima comunicate verbalmente agli studenti durante le ore di lezione e poi contestualmente o successivamente, ma sempre in orario antimeridiano registrate sul registro elettronico (anche a beneficio degli assenti).

Si allega la nota ministeriale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maurizio Pibiri
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa ai sensi del D.Lgs. 39/1993