Circ. n. 375
A.S. 2023/24

Capoterra, 9 luglio 2024

Al personale docente
Al personale A.T.A.
Al DSGA
Atti e Sito Web

Oggetto: Comunicazione attività svolte dal personale docente e ATA da retribuire con il M.O.F. a.s. 2023/24

A seguito della sottoscrizione dell'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto per il corrente anno scolastico e dell'espressione del parere positivo da parte dei Revisori dei Conti in data 02/07/2024, si invita il personale docente e ATA che ha svolto attività da retribuire con il fondo MOF, a compilare la specifica scheda e a inviarla dal proprio indirizzo istituzionale alla scuola all'indirizzo "cais02900c@istruzione.it".

L'invio della scheda dovrà avvenire entro e non oltre venerdì 19 luglio 2024; la scheda (diversa per personale docente e ATA) sarà inviata via email.

La compilazione della scheda docenti prevede la suddivisione delle ore svolte in due periodi (prima e dopo il 31/12/2023) in quanto dal 01/01/2024 si applicano i compensi previsti dal CCNL 2019/21.

Si chiede cortesemente di inviare la richiesta indicando sull'oggetto "*Invio scheda attività fondi MOF a.s. 2023/24*", e si "raccomanda" di convertire la scheda/richiesta in pdf prima dell'invio (non saranno prese in considerazione richieste presentate in formato word perché modificabili).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maurizio Pibiri
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa ai sensi del D.Lgs. 39/1993