ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"SERGIO ATZENI" – CAPOTERRA (CA)

PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO

PREMESSO:

- che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'*Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca*, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFSAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;
- che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;
- che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi tra Il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n.165/2001;
- che l'incontro *ad hoc* risulta formalmente convocato con Nota del 5.02.2021 dal Dirigente scolastico dell'IIS "S.Atzeni" in modalità telematica (link *meet.google.com/jvd-yggt-dmq*), e che i partecipanti sono legittimati ad impegnare le rispettive Organizzazioni alle decisioni di cui al presente Protocollo d'intesa,

PRESO ATTO che i servizi pubblici essenziali e prestazioni indispensabili per le istituzioni scolastiche ed educative di cui la Scuola deve disporre sono definiti come segue all'art. 2 dell'Accordo Nazionale:

a) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;
b) /omissis/
c) /omissis/
d) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

PRESO ATTO altresì del fatto che i collaboratori scolastici usufruiscono tutti dei congedi mensili di cui alla L. 104/1992, rendendo particolarmente difficile e talvolta imprevedibile l'assenza di detto Personale per improvvise urgenze, ragion per cui nei precedenti *Accordi* le unità di Personale collaboratore erano n. 2 e per cui può rendersi necessario sostituire l'eventuale unità individuata in caso d'improvviso impedimento,

SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. **Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020**

- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
    - n. 1 assistente amministrativo;
    - n. 1 assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza;
    - n. 1 collaboratore scolastico per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale.

- vigilanza eventuale degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse:
    - n. 1 assistenti tecnici in rapporto alle specifiche aree di competenza;
    - nr 1 collaboratori scolastici per le eventuali attività connesse

- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
    - Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

e/o

    - n. 1 assistente amministrativo.

2. **Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili**

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- 1) volontarietà, anche a seguito di accordi tra colleghi dello stesso ambito;

- 2) rotazione, per ordine alfabetico di cognome, a partire dalla prima unità di personale individuata in quanto volontaria (o in assenza di volontari, per sorteggio).

3. **Applicazione del protocollo di intesa**

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

il Dirigente scolastico
(Sandro Corso)

Firmato da
CORSO
SANDRO